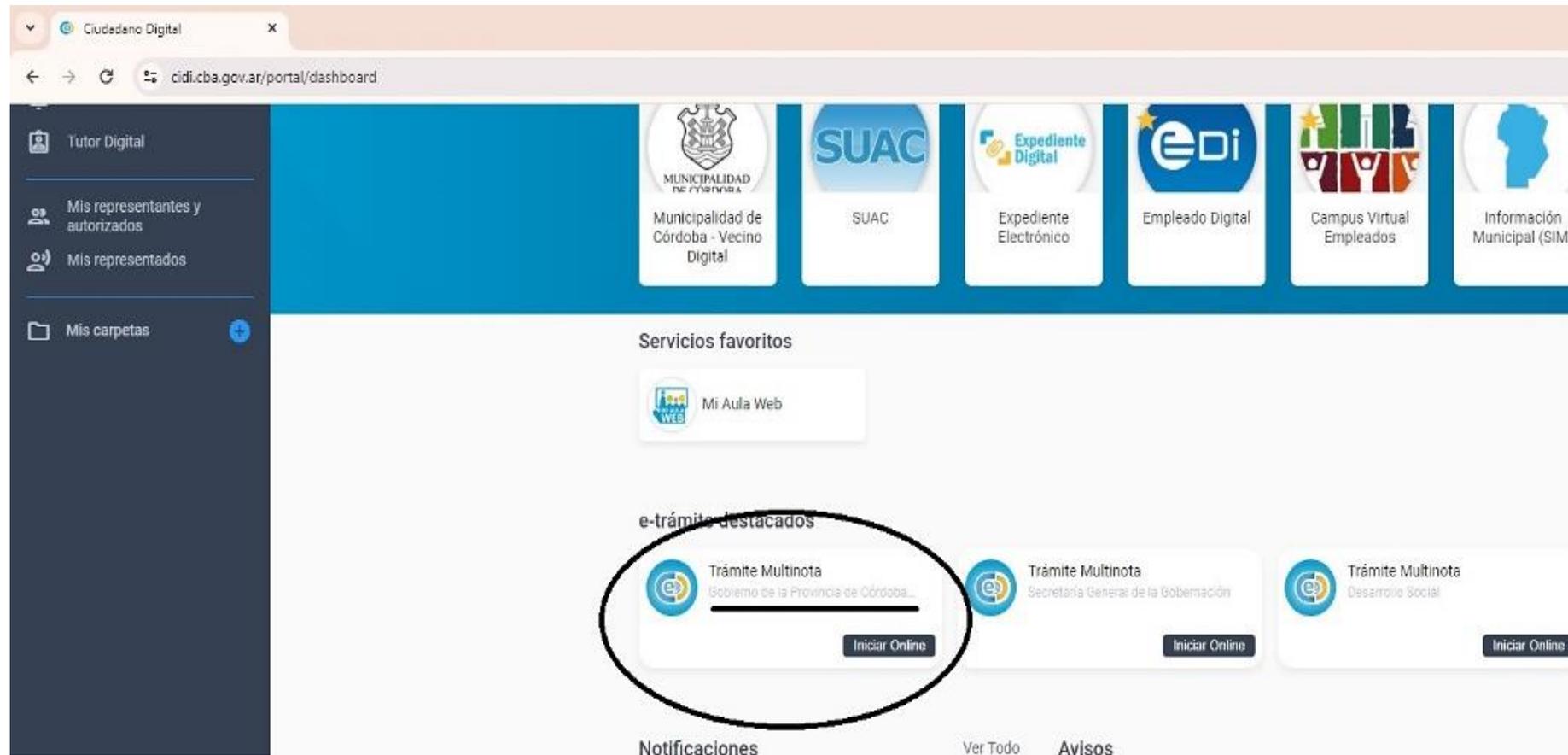


The background of the image is a close-up, slightly blurred photograph of green wheat stalks. The stalks are arranged in a dense, overlapping pattern, with their long, thin grains pointing in various directions. The color is a vibrant, natural green, with some darker and lighter variations due to the lighting and the texture of the wheat.

CONSORCIOS CAMINEROS DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA

PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE RUBRICA DE LIBROS

- 1- Ingresar al CIDI. (para este trámite debe tener CIDI nivel 2)
- 2- Seleccionar “Tramite multinota Gobierno de la Provincia de Córdoba.”



- 3- Seleccionar "Representando al Consorcio Caminero N° xxx"
- 4- Marcar "NO" relacionado con trámite existente

Trámite Multinota
Gobierno de la Provincia de Córdoba Digital

Iniciador — Trámite — Anexos — Confirmación

Datos del iniciador

Apellido y Nombre: Lopez, Jose Alberto CUIL: 20272029227

Representado: A sí mismo

Desea relacionarlo con un trámite ya existente? No Si

Volver Cancelar Siguiente

- 5- Repartición: “AGRICULTURA Y GANADERIA-Ministerio de Bioagroindustria”
- 6- Asunto se debe Tippear: “Infraestructura Agropecuaria-Solicitud de rubrica de libros.”
- 7- Redactar su solicitud de rubrica de libros en el espacio en blanco

Gobierno de la Provincia de Córdoba Digital

Iniciador Trámite Anexos Confirmación

Trámite

Repartición *
AGRICULTURA Y GANADERIA - Ministerio de Bioagroindustria

Asunto *
Infraestructura Agropecuaria - Solicitud de rubrica de libros

Escriba el motivo por el cual está realizando esta nota.

Contenido de la presentación

B I U [List Style Icons]

Por medio de la presente solicito fecha para la rubricación de libros de actas perteneciente al Consorcio Caminero N°.....

Por favor, brinde la mayor cantidad de información posible, para poder ayudarlo con su solicitud.

Anterior Cancelar Siguiente

8- Adjuntar documentación en caso de ser necesario.

-  Ir a Escritorio
-  Mis Presentaciones
-  Mis tramites

Trámite Multinota

Gobierno de la Provincia de Córdoba Digital



Anexar Documentación

 **Seleccionar archivo** Seleccione un archivo

La documentación debe ser en original (color y/o firma digital en caso de tener) o copias certificada. Al presentarla usted está declarando que la misma no fue adulterada y que podrá ser requerida en el formato original cuando se lo requiera

9- Presionar “confirmar”

The screenshot shows the 'Trámite Multinota' interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'Ir a Escritorio', 'Mis Presentaciones' (highlighted), and 'Mis tramites'. The top header includes the 'e-trámite' logo and 'CIUDA DIGI' logo. The main content area features a progress bar with four steps: 'Iniciador', 'Trámite', 'Anexos', and 'Confirmación' (which is highlighted in blue). Below the progress bar, the text asks '¿Confirma el ingreso de la Multinota?'. The details provided are: 'Iniciador: Lopez, Jose Alberto', 'Representado: A sí mismo', 'Repartición: AGRICULTURA Y GANADERIA - Ministerio de Bioagroindustria', 'Trámite relacionado: NO TIENE', and 'Asunto: Infraestructura Agropecuaria - Solicitud de rubrica de libros'. The 'Contenido:' section contains the text: 'Por medio de la presente solicito fecha para la rubricación de libros de actas perteneciente al Consorcio Caminero N°.....'. At the bottom, there are three buttons: 'Anterior', 'Cancelar', and 'Confirmar' (highlighted in blue).

10- El sistema le devolverá un comprobante de presentación del trámite, el que deberá conservar para presentar el día de su turno.

Vía CIDI se informará al interesado el día y la hora en que deberá presentarse en el edificio central del Ministerio de Bioagroindustria, sito en calle: Figueroa Alcorta N° 234 de la Ciudad de Córdoba.

Ir a Escritorio

Mis Presentaciones

Mis tramites

Trámite Multinota

Gobierno de la Provincia de Córdoba Digital

Iniciador — Trámite — Anexos — Confirmación

Su solicitud con el asunto "Infraestructura Agropecuaria - Solicitud de rubrica de libros " fué recibida.

Se ha generado el numero de sticker **06693301112602**

Puede conocer el estado de situación o seguimiento de sus trámites a través de la opción de [trámites iniciados](#).

Salir Copiar Link Descargar Sticker

11- El día del turno deberá presentarse con el/los libros a rubricar y si tuviere el libro anterior. El trámite se realiza en el día con una demora de no más de 1 hora.

